

 <p>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</p> <p>TS EN ISO 9001:2015</p>	<p>T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Hukuk Fakültesi</p>	
	<p>BÖLÜM BAŞKANI SEÇİMİ VE ATAMASI İŞ AKIŞ ŞEMASI</p>	<p>Dok. No: İA/HKKF/07</p> <p>İlk Yayın Tar.: 31.08.2022</p> <p>Rev. No/Tar.: 00/...</p> <p>Sayfa 1 / 1</p>

PUKÖ DÖNGÜSÜ ¹	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	Dekan Fakülte Sekreteri Birim Personeli	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Bölüm Başkanını belirlemek üzere, Dekanlık tarafından bölümdeki Anabilim Dalı Başkanlarının yazılı görüşleri istenir.</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p>	-Resmi yazışma ile Anabilim Dalı Başkanlıklarının yazılı görüşleri istenir.	-İKC-ÜBS Elektronik Belge Gezgini 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu madde 21 Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği madde 14
Uygulama		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Dekan, Anabilim Dalı Başkanlarının yazılı görüşlerini dikkate alarak, Bölüm Başkanı adayı belirler.</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p>	-Gelen evrakla ilgili iş Fakülte Sekreteri tarafından ilgili birime yönlendirilir. -Dekan uygun adayı Bölüm Başkanı olarak atar.	-İKC-ÜBS Elektronik Belge Gezgini 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu madde 21 Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği madde 14
Uygulama	Dekan Fakülte Sekreteri Birim Personeli	<div style="text-align: center;"> <p>EVET</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>↓</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>Bölüm Başkanı adayının ikinci bir idari görevi var mı?</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>↓</p> </div> </div> <p>HAYIR</p> </div>		-İKC-ÜBS Elektronik Belge Gezgini 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu madde 21 Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği madde 14
Kontrol Etme		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Bölüm Başkanı atama onayı rektöre sunulur.</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Dekan, Bölüm Başkanını atar, atama Rektörlük Makamına ve.</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">↓</p>	-Atama onayı rektörün onayına sunulur.	-Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliğinin 14. maddesi ve 2547 sayılı Kanunun 21 maddesi
Önlem Alma	Dekan Fakülte Sekreteri	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Rektörün onayından sonra Bölüm Başkanı atanarak göreve başlar</p> </div>	-Bölüm Başkanı görevine başlar.	-Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliğinin 14. maddesi ve 2547 sayılı Kanunun 21 maddesi -Resmi Yazışma Kuralları

¹ Her bir iş akış adımı için PUKÖ döngüsünün hangi aşamasına denk geliyor ise bu sütunda “**Planlama, Uygulama, Kontrol Etme veya Önlem Alma**” olarak belirtilmelidir.